

令和5年度

複式簿記実務講座のご案内！

企業を経営していくうえで、取引を記帳することは経営成績、財政状況を把握するために不可欠なことです。その記帳は正確で、誰が見てもわかるものでなければなりません。

複式簿記の貸方・借方がわからない方、複式簿記を学習したいという方を対象に、仕訳処理から精算書及び決算書まで実務を中心に研修していきます。

是非この機会に受講され、複式簿記を習得されるようお勧めいたします。

- 1、 研修期間・・・日程表のとおり、毎回午後7時00分より(2時間程度)
- 2、 研修場所・・・日向商工会議所 1階多目的ホール
- 3、 講師・・・日向商工会議所 地域振興係長 高館 一恭
- 4、 受講料・・・商工会議所 会員5,000円(1人当り)・非会員8,000円(1人当り)
(教材費含む)
- 5、 人員・・・20名程度
- 6、 受講対象者・・・複式簿記を知らない人
- 7、 申込方法・・・7月4日(火)までに、受講料を添えて商工会議所までお申し込みください。

TEL 5 2 - 5 1 3 1 FAX 5 2 - 1 1 3 3

- 8、 注意事項・・・本講座は、日商簿記3級の試験範囲を一部含みますが、試験対策講座ではありません。

【日 程 表】

回数	開 講 日	内 容	回数	開 講 日	内 容
1回	7月11日(火)	複式簿記の仕組み	9回	8月10日(木)	練習問題
2回	7月18日(火)	仕訳について	10回	8月17日(木)	練習問題
3回	7月20日(木)	仕訳について	11回	8月22日(火)	決算整理
4回	7月25日(火)	仕訳について	12回	8月24日(木)	決算整理
5回	7月27日(木)	仕訳について	13回	8月29日(火)	決算整理
6回	8月1日(火)	元帳記入	14回	8月31日(木)	精算表・B/S/P/Lの作成
7回	8月3日(木)	元帳記入	15回	9月5日(火)	練習問題
8回	8月8日(火)	試算表の作成			

当初、第2回として予定しておりました7月15日(木)の講座は中止となりました。
中止に伴い、新たに9月5日(火)を講座日程として追加しております。
受講者の皆さまにおかれましては、直前の変更となり、ご迷惑をおかけいたしますが、
何卒ご理解の程よろしくお願い申し上げます。

主 催 日向商工会議所

後 援 県北法人会日向支部・日向市青色申告会・日向市キャリア教育支援センター