

中堅社員・管理職のための

リーダーシップと 問題解決能力の強化法

リーダーとして、自ら考え、
周囲に働きかけ、
職場の課題を解決する！



講師プロフィール

いこ ま まさ あき
生駒 正明氏

慶應義塾大学商学部卒業後、丸紅株式会社入社。国内外1万件の交渉に携わった33年間を経て独立。総合商社の現場で培った交渉ノウハウを「交渉準備の7ステップ」に体系化。交渉力を強化し売上・利益を劇的に向上させる日本で唯一の「ビジネス交渉コンサルタント®」。研修後に利益が数億円改善した実績あり。徹底した交渉準備の強化とロールプレイを重視した実践的な研修が高評価。「交渉力強化」「傾聴力・質問力強化」「社内調整力強化」「社内コミュニケーション円滑化」等をテーマとした研修やセミナーを全国で展開中。
中堅社員・管理職には、自分の仕事で成果を上げるだけでなく、上司と現場をつなぎ、部下・後輩の成長を支え、職場の課題解決を進める役割が求められます。そのために大切なのは、自ら考えて行動するとともに、周囲の力を引き出すことです。
本研修では、それぞれの立場で求められる役割を確認し、リーダーシップの発揮の仕方、相手の考えを引き出す傾聴・質問、認識のずれを防ぐ指示・報連相の基本、職場の問題を発見し解決につなげる方法を学びます。総合商社で33年間、国内外の多様な関係者と仕事を進めてきた講師が、ワークを取り入れながら、リーダーとして、実務で活用できるポイントをお伝えします。

講座内容

- ① 中堅社員・管理職に求められる能力と役割
- ② 周囲の力を引き出すリーダーシップ
- ③ 信頼関係を築くコミュニケーション
- ④ 認識のずれを防ぐ指示と報連相の基本
- ⑤ 職場の問題発見と解決能力の強化法

日 時 **12月16日(水)**
14:00～16:00 (受付開始 13:30～)

場 所 **日向商工会館**
1階 多目的ホール(日向市上町1-70)

対象者 日向市に所在する中小企業等(個人事業主を含む)
に勤務する方、または事業主本人・法人の代表者

定 員 **40名** (先着順・定員になり次第締め切り)

こんなお悩みを解消します！

- ✓ 中堅社員・管理職として、何を期待されているのかを整理したい。
- ✓ 部下・後輩や周囲との意思疎通がうまくいかず、仕事が滞ることがある。
- ✓ 職場の問題に気づいても、具体的な改善行動につなげられない。

〈お申込み・お問い合わせ〉日向市商工会議所 中小企業相談所(担当:高舘)
〒883-0044 日向市上町1-70 TEL(0982)52-5131 FAX(0982)52-1133

〈お申込み方法〉下記の申込書にご記入の上、**FAX (0982-52-1133)**頂くか、
QRコードからWEBにてお申込みください。



参加申込書 12月16日(水) リーダーシップと問題解決能力の強化法

当所から連絡がない限りは、参加可能ですので、
セミナー当日は直接会場へお越しください。

事業所名						
住 所	〒					
業 種	建設業	製造業	卸・小売業	サービス業	農林水産業	その他
T E L			F A X			
フリガナ			役 職 (ない場合は不要)	勤 続 年 数		
お 名 前			役 職 (ない場合は不要)	勤 続 年 数		
フリガナ			役 職 (ない場合は不要)	勤 続 年 数		
お 名 前			役 職 (ない場合は不要)	勤 続 年 数		